

## Рекомендации по заполнению таблицы Сведения об ОУ «Кадры»

Таблица генерируется в личные кабинеты образовательных организаций и заполняется ежегодно.

Таблица должна заполняться всеми образовательными организациями, включенными в перечень организаций в рамках Модернизации региональных систем общего образования (максимальный объем выборки), реализующими образовательные программы общего образования.

Показатели таблицы используются при составлении региональных отчетов, для получения сведений об аттестации, повышении квалификации педагогических работников.

Ячейки белого цвета заполняются автоматически. Значения показателей вносятся только в серые ячейки.

### *Особенности заполнения показателей*

#### **Таблица «Общие сведения»:**

Ко всем работникам учреждения необходимо учитывать педагогических работников административно-управленческий, учебно-вспомогательный, обслуживающий персонал.

К педагогическим работникам относятся учителя и прочие педагогические работники. Административно-управленческий персонал включает в себя директоров, заместителей директора, главного бухгалтера, заведующего библиотекой.

Численность внешних совместителей (**строка 11**) и численность внутренних совместителей (**строка 12**) необходимо указать в физических лицах.

В **строке 17** указать численность, принятых на работу в текущем календарном году в образовательные организации.

В **строке 18** указать численность, принятых на работу в ОО *городской местности*.

В **строке 19** указать численность, принятых на работу в ОО *сельской местности*.

В **строке 20** указать численность, принятых на работу в текущем календарном году и поддержанных на уровне субъекта РФ *разовыми выплатами*.

В **строке 21** указать численность, являющихся членами региональных и муниципальных ассоциаций учителей-предметников и иных общественных профессиональных объединений.

Под общественным объединением понимается добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения. Общественные объединения могут создаваться в одной из следующих организационно-правовых форм: общественная организация; общественное движение; общественный фонд; общественное учреждение; орган общественной самодеятельности; политическая партия. Профессиональные сообщества учителей могут быть зарегистрированы в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об общественных объединениях», и иметь права юридического лица; функционировать без

государственной регистрации и приобретения прав юридического лица. В тоже время и те, и другие имеют учредительные документы.

**В строке 22** указать численность, являющихся членами профессиональных сетевых сообществ.

Профессиональное сетевое сообщество – это формальная или неформальная группа профессионалов, работающих в одной предметной или проблемной профессиональной области в сети. Профессиональное сетевое сообщество располагается на действующем Интернет-портале, его деятельность регулируется Положением. Члены профессиональных сетевых педагогических сообществ, как правило, имеют свой персональный профиль на Интернет-портале сообщества, свидетельство/сертификат участника, сетевого методиста и/или свидетельство об опубликованных авторских материалах.

**В строке 23** указать численность, которые являются наставниками для молодых специалистов.

Школьное наставничество – разновидность индивидуальной работы с молодыми учителями, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в образовательных организациях или имеющих трудовой стаж не более 3-х лет. Школьное наставничество предусматривает систематическую индивидуальную работу опытного учителя по развитию у молодого специалиста необходимых навыков и умений ведения педагогической деятельности, в области предметной специализации и методики преподавания. Наставник – опытный учитель, обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, знаниями в области методики преподавания и воспитания.

**В строке 25** указать численность наставников для молодых специалистов, удостоенных званиями, грамотами на уровне РФ.

За личные заслуги в области образования на уровне РФ учителю присваивают звание «Заслуженный учитель Российской Федерации», звание «Народный учитель Российской Федерации» (Указ Президента Российской Федерации от 7 сентября 2010 г. № 1099 "О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации", звание "Почетный работник общего образования Российской Федерации", Почетная грамота министерства образования и науки РФ (ПОЛОЖЕНИЕ о знаках отличия в сфере образования и науки, утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2004 г. № 84).

**В строке 26** указать численность наставников для молодых специалистов, которым оказана материальная поддержка в отчетном календарном году. (К материальной поддержке относятся доплаты из стимулирующей части фонда заработной платы, выплаты по отдельно принятым нормативным правовым актам и т.д.)

*Осуществление стимулирующих выплат ФОТ учителям, являющимся наставниками для молодых специалистов, может осуществляться на основе Положения о распределении стимулирующей части ФОТ педагогических работников образовательной организации.*

**Таблица «Аттестация»:**

- ✓ В значениях показателей учитываются штатные работники по первой должности «учитель», «прочий педагогический работник», ПРОШЕДШИЕ АТТЕСТАЦИОННЫЕ ПРОЦЕДУРЫ В ПЕРИОД С 1 ЯНВАРЯ 2011 Г. ДО КОНЦА ТЕКУЩЕГО ПЕРИОДА.
- ✓ Не учитываются работники:
  - находящиеся в декретном отпуске;
  - работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком;
  - работники, находящиеся в творческом отпуске;
  - работники, являющиеся внешними совместителями.
- ✓ Педагогическими работниками считаются учителя и прочие педагогические работники.
- ✓ Работники филиалов/структурных подразделений учитываются.
- ✓ Работника, прошедшего несколько раз аттестационные процедуры необходимо указать 1 раз, с той категорией, которую он имеет на текущий период заполнения.
- ✓ Уволившихся работников, но проходивших аттестационные процедуры и курсы повышения квалификации в период с 1 января 2011 по текущий период учитывать НЕ нужно.

**Таблица «Повышение квалификации»:**

Работник, прошедший повышение квалификации в течение отчетного периода несколько раз, учитывается только 1 раз.

Обратите внимание: учитываются только те работники (по первой должности), которые получили документ, подтверждающий факт повышения квалификации или профессиональной переподготовки. Сведения указываются по состоянию с 1 января 2011 года по текущую дату заполнения.

Персонифицированная модель повышения квалификации обеспечивает возможность выбора обучающимися работниками образования индивидуальных образовательных программ, финансирование которых осуществляется из средств бюджета субъекта РФ.

**СВОДНЫЙ ОТЧЕТ ПО ДАННОЙ ТАБЛИЦЕ ГЕНЕРИРУЕТСЯ АВТОМАТИЧЕСКИ В ЛИЧНЫХ КАБИНЕТАХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ.**

